

Соглашение
о предоставлении из бюджета Санкт - Петербурга субсидии
государственному бюджетному или автономному учреждению
Санкт - Петербурга на иные цели

13.01.2026

№ 102326

Администрация Московского района Санкт-Петербурга, которому(ой) как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем "Учредитель", в лице **Первого заместителя главы администрации Захаровой Александры Викторовны**, действующего на основании **Приказа администрации Московского района Санкт-Петербурга, от 03.12.2025 № 350-п "О делегировании полномочий главы администрации Московского района Санкт-Петербурга"**, с одной стороны, и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга "Экономический лицей"**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице **Директора АФАНАСЬЕВОЙ ИРИНЫ ВИКТОРОВНЫ**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", распоряжением администрации Московского района Санкт-Петербурга от 17.12.2024 № 1456-р "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) учреждениям, находящимся в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга, субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга" (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в **2026 году/2027 - 2028 годах** субсидии в целях:

1.1.1 достижения результатов регионального (приоритетного) проекта, государственной программы Санкт-Петербурга **Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге, Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге**;

1.1.2 осуществления расходов на цели, предусмотренные Перечнем субсидий согласно приложению № 1 (далее - Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в размере **23 792 194.00/двадцать три миллиона семьсот девяносто две тысячи сто девяносто четыре рубля 00 копеек**, в том числе:

2.2.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК), по коду Субсидии в следующем размере:

в 2026/

608 760.00/шестьсот восемь тысяч семьсот шестьдесят рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0;

6 968 100.00/шесть миллионов девятьсот шестьдесят восемь тысяч сто рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0702 0350040650 612 241 00 е;

50 000.00/пятьдесят тысяч рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0709 1750078650 612 241 00 5;

в 2027 /

663 126.00/шестьсот шестьдесят три тысячи сто двадцать шесть рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0;

7 258 000.00/семь миллионов двести пятьдесят восемь тысяч рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0702 0350040650 612 241 00 е;

0.00/0 рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0709 1750078650 612 241 00 5;

в 2028 /

690 108.00/шестьсот девяносто тысяч сто восемь рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0.

7 554 100.00/семь миллионов пятьсот пятьдесят четыре тысячи сто рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0702 0350040650 612 241 00 е.

0.00/0 рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0709 1750078650 612 241 00 5.

2.3 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р (далее - Порядок N 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

IV Взаимодействие Сторон

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1 Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) **приложении № 1.**

4.1.2 Осуществлять проверку документов, установленных Порядком N 145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них операций со средствами Учреждения цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в **приложении № 1** , в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3 Устанавливать:

4.1.3.1 значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Соглашению;

4.1.3.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению;

4.1.4 Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5 Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку N 145-р (далее - Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.6 Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт), а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1 Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1 По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.6.1.2 По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6.2 Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.6.3 Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6-1 Осуществлять оценку достижения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчета, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения.

4.1.7 Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.8 Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) **приложении № 1**, в очередном финансовом году (далее - Решение о потребности) на основании критериев, предусмотренных пунктом 8-1 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденного Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2020 N 42.

4.1.8-1 Принимать не позднее 15 февраля в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.1.8-1.1. Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в **приложении № 1**, не позднее 15 рабочего дня со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.1.8-1.2 Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, не позднее 15 рабочего дня со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.1.9 Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.10 Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.11 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2 Учредитель вправе:

4.2.1 Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.2.2 Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3 Учреждение обязуется:

4.3.1 Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в **приложении № 1**, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.1-1 Обеспечивать реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с 4.1.3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2 Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1 Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2.2 Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3 Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения.

4.3.4 Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5 Направлять Учредителю:

4.3.5.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.4 иные отчеты по запросу.

4.3.6 Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга, в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6.2 Соглашения.

4.3.7 Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6.3 Соглашения.

4.3.8 Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.9 Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.10 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.8-1.1 Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2 Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3 Направлять в 2027 году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в **приложении № 1**, на основании Решения о потребности, указанного в пункте 4.1.8-1.1 настоящего Соглашения.

4.4.4 Направлять в 2027 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в **приложении № 1**, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.8-1.2 настоящего Соглашения.

4.4.5 Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI Иные условия

6.1 Иные условия по настоящему Соглашению устанавливаются Учредителем в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.2.2 нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2.3 недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.3 Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.4 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5 Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6 Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

7.7 Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

7.7.1 Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.7.2 Иные основания, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.8 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - Электронное казначейство, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учреждения

**ГБОУ лицей № 373 Московского района
Санкт-Петербурга**

Полное наименование Учреждения

Сокращенное наименование Учредителя

**Администрация Московского района
Санкт-Петербурга**

Полное наименование Учредителя

**Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение лицей
№ 373 Московского района Санкт-
Петербурга "Экономический лицей"**

ОГРН: 1027804894281

ОКТМО: 40373000

Юридический адрес:

**196084, Санкт-Петербург, Московский
район, пр. Московский, д.112**

ИНН: 7810152614

КПП: 781001001

Платежные реквизиты:

**Банк получателя: ОКЦ №1 Северо-
Западного ГУ Банка России//УФК по г.
Санкт-Петербургу**

БИК: 014030106

**Счет банка
получателя: 40102810945370000005**

Расчетный счет:

032246434000000007200

Комитет финансов Санкт-Петербурга

**наименование Учреждения: ГБОУ лицей №
373 Московского района Санкт-
Петербурга**

номер лицевого счета: 0591023

**Администрация Московского района
Санкт-Петербурга**

ОГРН: 1037821059540

ОКТМО: 40373000

Юридический адрес:

**196006, Санкт-Петербург, Московский
район, Московский пр., д.129**

ИНН: 7810435274

КПП: 781001001

Платежные реквизиты:

**Банк плательщика: ОКЦ №1 Северо-
Западного ГУ Банка России//УФК по г.
Санкт-Петербургу**

БИК: 014030106

**Счет банка
плательщика: 40102810945370000005**

Расчетный счет:

032216434000000007200

Комитет финансов Санкт-Петербурга

**наименование Учредителя: Администрация
Московского района Санкт-Петербурга**

номер лицевого счета: 0590000

IX. Подписи Сторон



Подписано ЭП
Афанасьева Ирина Викторовна

Сотрудник заказчика

*ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 373
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
"ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ"*

Сертификат: 3800c3fed61e687425928ab2a78f9544

Дата: 13.01.2026 18:28:02



Подписано ЭП
Захарова Александра Викторовна

Заместитель главы Администрации

Администрация Московского района Санкт-Петербурга

Сертификат: 54f8f1d19c5e2ae6425b8b9652ce8c0a

Дата: 14.01.2026 10:42:35

Перечень субсидий

(руб)

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, всего	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			На текущий финансовый 2026 год	На плановый период	
											2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	Реализация дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	1 Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении перечня СИЦ из бюджета Санкт-Петербурга на 2026 год" № 1033-р от 16.12.2025; Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) уч-ям, находящимся в ведении адм.Моск.р-на СПб, СИЦ из бюджета СПб" № 1456-р от 17.12.2024	856	0702	0350040650	612	856/0350040650/7	21 780 200.00	6 968 100.00	7 258 000.00	7 554 100.00
2	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений	Дополнительные меры социальной поддержки работникам государственных учреждений	1 Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении перечня СИЦ из бюджета Санкт-Петербурга на 2026 год" № 1033-р от 16.12.2025; Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) уч-ям, находящимся в ведении адм.Моск.р-на СПб, СИЦ из бюджета СПб" № 1456-р от	856	1003	0350040240	612	856/0350040240/4	1 961 994.00	608 760.00	663 126.00	690 108.00

			17.12.2024									
3	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 классов) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	Организация посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	1 Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении перечня СИЦ из бюджета Санкт-Петербурга на 2026 год" № 1033-р от 16.12.2025; Распоряжение администрации Московского района СПб "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) уч-ям, находящимся в ведении адм.Моск.р-на СПб, СИЦ из бюджета СПб" № 1456-р от 17.12.2024	856	0709	1750078650	612	856/1750078650/9	50 000.00	50 000.00	0.00	0.00

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга "Экономический лицей"
Наименование Учредителя	Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Вид документа	0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии			Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направлений расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Реализация дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	001	856	0702	03500	40650	612	13.01.2026	31.12.2026	6 968 100.00
							01.01.2027	31.12.2027	7 258 000.00
							01.01.2028	31.12.2028	7 554 100.00
							Итого по коду БК:		21 780 200.00
Организация посещения обучающимися первой и	002	856	0709	17500	78650	612	13.01.2026	31.12.2026	50 000.00

второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт- Петербурга цикла музейных образовательных программ							Итого по коду БК:		50 000.00
Дополнительные меры социальной поддержки работникам государственных учреждений	003	856	1003	03500	40240	612	13.01.2026	31.12.2026	608 760.00
							01.01.2027	31.12.2027	663 126.00
							01.01.2028	31.01.2028	690 108.00
							Итого по коду БК:		1 961 994.00
							Всего:		23 792 194.00

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетно й классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсо вая разни ца	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использовани ю	всего, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженност и прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего	в том числе:	
												требуется в направл ении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное
лицо) получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20__ г

Руководитель (уполномоченное
лицо) учредителя

(наименование учредителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга "Экономический лицей"
Наименование Учредителя	Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы	
Вид документа	0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения							
						на 31.12.2026 г		на 31.12.2027 г		на 31.12.2028 г		на _____ г	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕ И		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Организация посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	78650	Количество организованных музейных образовательных программ для обучающихся 1-4 и 5-8 классов	ЕД	642	0100	1.00	1.00						
Дополнительные меры	40240	Число педагогических	ЧЕЛ	792	0200	14.00	14.00	29.00	15.00	44.00	15.00		

социальной поддержки работникам государственных учреждений		работников, получивших денежную компенсацию затрат для организации отдыха и оздоровления; молодых специалистов, получающих ежемесячную компенсацию затрат на проезд											
Реализация дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	40650	Доля обучающихся льготных категорий, которым предоставлена денежная компенсация, в общей численности обучающихся такой категории	ПРОЦ	744	0300	100.00	100.00	200.00	100.00	300.00	100.00		
		Доля обучающихся льготных категорий, обеспеченных бесплатным питанием, в общей численности обучающихся такой категории	ПРОЦ	744	0400	100.00	100.00	200.00	100.00	300.00	100.00		

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование регионального или приоритетного проекта,
государственной программы

Вид документа

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансирования (гр. 9 - гр. 15)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)			обязательства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Всего:									Всего:							

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ПЛАН
мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии
на 2026 год

				Коды
			Год	2026
			ИНН	7810152614
			КПП	781001001
		по Сводному реестру		402Ц1706
Наименование получателя субсидии	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга "Экономический лицей"	номер лицевого счета		0591023
Наименование учредителя	Администрация Московского района Санкт-Петербурга	по Сводному реестру		40200146
				0702 0350040650 612 241 00 е 0709 1750078650 612 241 00 5 1003 0350040240 612 241 00 0
Наименование структурного элемента, государственной программы		по БК		
Наименование субсидии	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений, Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 классов) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ, Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях			

Вид документа

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")



Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Доля обучающихся льготных категорий, которым предоставлена денежная компенсация, в общей численности обучающихся такой категории	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026
Произведены выплаты денежной компенсации за питание	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	25.00	31.03.2026
Произведены выплаты денежной компенсации за питание	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	50.00	30.06.2026
Произведены выплаты денежной компенсации за питание	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	65.00	30.09.2026
Произведены выплаты денежной компенсации за питание	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026
Доля обучающихся льготных категорий, обеспеченных бесплатным питанием, в общей численности обучающихся такой категории	Оказание услуг (выполнение работ)	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026
Предоставлено горячее питание льготным категориям обучающихся	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	20.00	31.03.2026
Предоставлено горячее питание льготным категориям обучающихся	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	50.00	30.06.2026

Предоставлено горячее питание льготным категориям обучающихся	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	65.00	30.09.2026
Предоставлено горячее питание льготным категориям обучающихся	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026
Количество организованных музейных образовательных программ для обучающихся 1-4 и 5-8 классов	Оказание услуг (выполнение работ)	ЕД	642	1.00	31.12.2026
Сформирована программа мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	20.00	31.01.2026
Сформирована программа мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	40.00	28.02.2026
Сформирована программа мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	60.00	31.03.2026
Сформирована программа мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	80.00	30.04.2026
Сформирована программа мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	100.00	31.05.2026
Согласован график проведения мероприятий, заключен договор	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	ПРОЦ	744	100.00	30.06.2026
Мероприятия проведены	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	100.00	30.09.2026
Оплата за оказанные услуги осуществлена	Услуга оказана (работы выполнены)	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026

Число педагогических работников, получивших денежную компенсацию затрат для организации отдыха и оздоровления; молодых специалистов, получающих ежемесячную компенсацию затрат на проезд	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	ЧЕЛ	792	14.00	31.12.2026
Утвержден приказ на осуществление выплат денежных компенсаций	Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат	ПРОЦ	744	100.00	31.03.2026
Произведены выплаты денежной компенсации затрат	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	80.00	30.06.2026
Произведены выплаты денежной компенсации затрат	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	90.00	30.09.2026
Произведены выплаты денежной компенсации затрат	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026

Руководитель (уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" ____ " _____ 20____ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
учредителя

(наименование учредителя) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20____ г.

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии

по состоянию

на г.

Наименование получателя субсидии

Наименование учредителя

Наименование структурного элемента государственной программы

Наименование субсидии

Вид документа

Периодичность

по Сводному реестру

номер лицевого счета

по Сводному реестру

по БК

Коды

Дата

ИНН

КПП

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
		наименование	код по ОКЕИ						
				плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/прогнозный	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (уполномоченное лицо)
получателя субсидии

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
учредителя

_____	_____	_____	_____
(наименование учредителя)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.