

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга  
«Экономический лицей»**

**«ПРИНЯТО»**

Решением Общего собрания работников  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицей № 373 Московского района  
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»  
Протокол № 5 от 25.08.2020

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Приказом по Государственному  
бюджетному общеобразовательному  
учреждению лицейю № 373  
Московского района Санкт-Петербурга  
«Экономический лицей»  
от 31.08.2020 № 149-од

**С учетом мнения:**

Совета родителей  
Протокол № 1 от 29.08.2020

Совета обучающихся  
Протокол № 1 от 29.08.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе «Лицейст»**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 373  
Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности школьного спортивного клуба «Лицейст» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – образовательное учреждение).
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Лицейст» образовательного учреждения (далее - ШСК) создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.
- 1.3. Основными задачами деятельности ШСК являются:
  - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом,
  - формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
  - организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
  - участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
  - развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
  - оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательного учреждения в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
  - организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.
- 1.4. Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с образовательными и воспитательными целями образовательного учреждения.
- 1.5. ШСК функционирует на базе структурного подразделения образовательного учреждения - Отделения дополнительного образования детей.

- 1.6. Деятельность ШСК осуществляется в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
  - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
  - распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.09.2010 №1696-р «О создании и деятельности школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
  - Уставом образовательного учреждения,
  - Положением о структурном подразделении образовательного учреждения Отделении дополнительного образования детей и настоящим Положением.
- 1.7. Положение о ШСК утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

## **2. Организация деятельности ШСК**

- 2.1. Основными принципами деятельности ШСК являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.
- 2.2. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:
- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательном учреждении, в том числе этапов Всероссийских соревнований, обучающихся по различным видам спорта, проводимых в образовательном учреждении;
  - воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательного учреждения, посредством занятий физической культурой и спортом;
  - проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
  - формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
  - пропаганду в образовательном учреждении основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
  - поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
  - информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательном учреждении.
- 2.3. Деятельность ШСК должна быть согласована с планом работы и рабочей программы воспитания образовательного учреждения, а также календарным планом воспитательной работы и календарным планом спортивных мероприятий образовательного учреждения.
- 2.4. В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации внеучебного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения ШСК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности календарным планом спортивных мероприятий образовательного учреждения.

2.5. Расписание занятий объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности формируется по представлению педагогических работников ШСК с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей, обучающихся с учетом состояния их здоровья, утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.6. В ШСК при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя образовательного учреждения в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники образовательного учреждения.

2.7. ШСК формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников образовательного учреждения.

2.8. Формы организации работы ШСК, методы и средства выбираются ШСК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.

2.9. Основными формами работы ШСК является занятия в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

2.10. Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется педагогическими работниками образовательного учреждения и привлечёнными специалистами.

2.11. Занятия в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности ШСК осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами образовательных организаций.

2.12. К занятиям в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности ШСК допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя образовательного учреждения письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
- обучающиеся, представившие на имя руководителя образовательного учреждения письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

2.13. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинской организацией, с которой у образовательного учреждения заключён договор.

2.14. ШСК может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

### **3. Руководство деятельностью ШСК**

3.1. Общее руководство ШСК осуществляется руководителем структурного подразделения образовательного учреждения Отделения дополнительного образования детей.

3.2. Руководитель ШСК назначается приказом руководителя образовательного учреждения из числа педагогических работников структурного подразделения Отделения дополнительного образования детей (педагог-организатор, педагог дополнительного образования).

3.3. Руководитель ШСК

- осуществляет руководство работой ШСК;

- готовит проект плана спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год и календарного плана спортивно-массовых мероприятий и организует их выполнение;
- организует взаимодействие с спортивными организациями Санкт-Петербурга, руководителями других ШСК, педагогами-организаторами школьных стадионов (пришкольных спортивных площадок), учителями физкультуры;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- готовит предложения руководителю образовательного учреждения и руководителю структурного подразделения образовательного учреждения Отделения дополнительного образования детей о поощрении лучших спортсменов, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе;

#### **4. Имущество и средства ШСК**

- 4.1. С целью развития деятельности ШСК в образовательном учреждении должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.
- 4.2. ШСК может использовать помещения образовательного учреждения, оборудование и инвентарь, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 4.3. ШСК имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы образовательного учреждения. Текущие расходы планируются по смете образовательного учреждения и оплачиваются из бюджетных средств и средств, привлеченных из дополнительных источников бюджетного финансирования.
- 4.4. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе в ШСК, определяется руководителем образовательного учреждения в рамках штатного расписания образовательного учреждения.